

Regolamento di accesso e parcheggio nelle aree regolamentate dell'aeroporto di Milano Linate Ovest

Condizioni generali di contratto ex art. 1341 C.C. per offerta al pubblico ex art. 1336 C.C. di servizio di parcheggio

1. Premessa

Le Condizioni Generali di Contratto contenute nel presente Regolamento disciplinano il rapporto di natura privatistica tra utente ed il Gestore del servizio di parcheggio. Il Gestore delle aree regolamentate di parcheggio è SEA PRIME, di seguito indicato come il “Gestore”.

2. Oggetto

Il presente Regolamento disciplina le regole di accesso e sosta dei veicoli nelle aree regolamentate di parcheggio, nonché le condizioni di utilizzo di dette aree aperte alla pubblica utenza sull'Aeroporto di Milano Linate Ovest. Il parcheggio e sosta di un veicolo all'interno delle aree regolamentate messe a disposizione dal Gestore non costituiscono un obbligo di custodia. Si evidenzia, pertanto, che il deposito, così come la custodia del veicolo e degli eventuali altri oggetti in esso contenuti, NON sono oggetto del presente Regolamento, né del contratto di parcheggio. La disciplina qui riportata riguarda esclusivamente l'accesso veicolare e l'utilizzo ed occupazione temporanei delle aree stradali e di sosta predisposte nelle aree regolamentate sul sedime aeroportuale di Linate Ovest.

3. Modalità di accesso alle aree regolamentate di parcheggio e franchigia gratuita

L'accesso e la sosta nelle aree regolamentate di parcheggio sono consentiti a tutta l'utenza tramite ingresso monitorato dal Gestore attraverso un sistema elettronico con doppia sbarra e telecamere di rilevamento elettronico delle targhe in ingresso/uscita, oppure attraverso lettura di badge personale.

Ogni accesso dovrà avvenire mediante una delle seguenti modalità alternative:

- ritiro di ticket dall'apposita colonnina d'ingresso;
 - lettura di tessera di abbonamento annuale oppure a scalare, appositamente rilasciata all'utente dal Gestore;
 - per i dipendenti della società SEA PRIME e per eventuali operatori dalla stessa espressamente autorizzati, attraverso un sistema di lettura del badge personale.
- Il sistema elettronico di accesso, dotato di telecamere per la lettura targhe, rileva i transiti in maniera automatica, elaborando e registrando i dati essenziali relativi al veicolo stesso, ovvero targa e tempistica, ai fini dell'applicazione della tariffa dovuta. Il servizio di parcheggio prevede il pagamento di un corrispettivo variabile calcolato in base al tempo complessivo di permanenza e/o sosta nell'area regolamentata, oltre alla franchigia gratuita consentita, come sotto riportato nel presente articolo; il corrispettivo di pagamento dovuto deve essere sempre saldato prima dell'uscita del veicolo dalla medesima area di parcheggio, salvo quanto previsto per le eventuali ESENZIONI riportate all'art. 7, cui si rinvia. Si precisa, inoltre, che dopo aver effettuato il pagamento presso le casse automatiche, il tempo di uscita del veicolo dall'area di parcheggio risulta limitato.

Franchigia gratuita. L'accesso e la permanenza nell'area regolamentata di parcheggio prevedono una franchigia gratuita pari ad un limite massimo di 10 (dieci) minuti concessi al veicolo che accede per effettuare le sole operazioni ingresso, carico/scarico celeri ed uscita dall'area; entro il tempo indicato, rilevato dalle apposite telecamere, la sbarra in uscita si alzerà senza dover versare alcun corrispettivo economico. Si precisa, inoltre, che in caso di più ingressi da parte dello stesso veicolo nel corso della medesima giornata, tale franchigia gratuita è concessa, però, solo fino ad una soglia massima di 3 (tre) ingressi/giorno da parte del medesimo veicolo; pertanto, a partire dal **quarto ingresso dello stesso veicolo non viene più riconosciuta alcuna gratuità e scatta immediatamente il pedaggio, con un corrispettivo di pagamento variabile calcolato in base al tempo di permanenza/sosta nell'area**, come anche indicato nel tariffario esposto all'ingresso del parcheggio, nonché presso le casse automatiche.

4. Condizioni di utilizzo delle aree di parcheggio

Per effetto del ritiro del biglietto di parcheggio e/o con l'ingresso del veicolo nell'area, rilevato anche tramite dispositivi elettronici (ad es.: telecamere, etc.), l'utente conclude e perfeziona un contratto tacito di parcheggio avente per oggetto la sola messa a disposizione dell'area di sosta NON custodita, per il quale valgono le Condizioni Generali di Contratto di cui al presente Regolamento, predisposte come offerta al pubblico ex art. 1336 C.C. dal Gestore del servizio di parcheggio medesimo. Nel parcheggio vanno sempre rispettate le norme del nuovo Codice della Strada vigente, che regolano la circolazione dei veicoli. Il cliente è sempre tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica apposta nel parcheggio e nella viabilità, nonché tutte le disposizioni di legge e regolamentazioni vigenti. L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo negli appositi spazi delimitati dalle strisce conformemente alla segnaletica orizzontale e verticale del parcheggio e si dovrà attenere alle istruzioni ed alle eventuali richieste del personale del Gestore, o da esso incaricato, in modo da consentire un sollecito disbrigo di qualsiasi operazione di parcheggio o circolazione. Ogni posto auto presente in ciascuna delle aree predisposte per il parcheggio deve essere utilizzato esclusivamente per il parcheggio di un solo veicolo a motore. Si fa presente che nel parcheggiare il veicolo deve essere assolutamente rispettata la delimitazione apposta sulla pavimentazione. In particolare, la segnaletica orizzontale delimita con il colore bianco i posti auto resi disponibili a tutti gli utenti, mentre con il colore giallo i posti dedicati a particolari tipologie di utenti, quali; PRM, muniti di apposito contrassegno o altre determinate categorie di clienti individuati dalla relativa segnaletica ivi apposta dal Gestore. All'interno dell'area regolamentata è presente, inoltre, un'altra specifica area ristretta di parcheggio, c.d. “P.I.P.”, ovvero Park In Park, riservata esclusivamente ad abbonati, i quali sono stati abilitati all'accesso al PIP previo accordo diretto con il Gestore. Il Gestore si riserva il controllo sul possesso e sulla legittimità dei titoli d'accesso all'area in questione; in difetto e, in ogni caso in cui il veicolo risulti parcheggiato irregolarmente o semplicemente al di fuori degli appositi stalli di sosta o invadendo due posti auto, il Gestore potrà applicare una penale pari al doppio del corrispettivo dovuto per la sosta. **A causa dei disservizi provocati nei casi di occupazione erronea di un'area di parcheggio specificatamente dedicata e riservata ad altra tipologia di utenza, come indicato dalla segnaletica esposta in loco, il Gestore applicherà immediatamente una penale pari ad Euro 100, che verrà addebitata a maggiorazione dell'importo dovuto per il tempo di sosta, prima dell'uscita dall'area stessa.** Il Gestore ha inoltre facoltà di rimuovere con un carro attrezzi i veicoli che possano concretamente recare danni a persone o a cose; le spese del carro attrezzi e successivo deposito del veicolo restano a carico dell'utente. Il Gestore ha facoltà, altresì, se richiesto dalle competenti autorità, di rimuovere i veicoli per ragioni di sicurezza aeroportuale e/o per consentire l'effettuazione di lavori all'interno delle aree regolamentate, spostando i veicoli in aree diverse da quelle originariamente scelte dall'utente. L'utente è tenuto a parcheggiare il veicolo sempre con il freno a mano inserito, con porte e cofani bloccati (chiusi a chiave) e quindi uscire subito dall'area di parcheggio. L'area di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate con proprietà ed accuratezza da parte di tutti gli utenti; eventuali danni cagionati da parte dell'utente per uso improprio saranno riparati a sue spese. Eventuali violazioni di disposizioni di legge o regolamenti vigenti possono avere come diretta conseguenza, nel caso di abbonamento, la sospensione immediata dell'abbonamento stesso; negli altri casi, le eventuali violazioni commesse potranno comunque comportare l'esclusione di ulteriore futuro utilizzo del parcheggio.

Limiti di velocità. All'interno delle aree di parcheggio, la circolazione veicolare va effettuata tassativamente a “passo d'uomo”. Deve comunque essere rispettato sempre il limite massimo di 30 km orari; inoltre, si richiama espressamente il contenuto integrale dell'art. 141 del nuovo Codice della Strada in particolare sull'obbligo per i conducenti della regolazione della velocità dei veicoli in base alle singole circostanze di fatto occorrenti, in maniera tale da azzerare o ridurre al minimo ogni possibile rischio alla sicurezza di cose e/o persone nelle aree considerate.

Divietai. In particolare è fatto divieto assoluto:

- di fumare e di utilizzare fuoco o luci aperte;
- di effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie, soprattutto se infiammabili.

- di effettuare rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori, etc. ed in generale effettuare qualsiasi operazione di manutenzione al veicolo;
- di sostare a lungo con il motore acceso, di riscaldarlo e/o suonare senza motivo il clacson;
- di parcheggiare veicoli con perdite dai serbatoi e/o affetti da altri difetti suscettibili di recare qualsiasi danno all'area stradale e di parcheggio;
- di parcheggiare senza specifico consenso del Gestore veicoli sprovvisti di targa regolamentare o targa sostitutiva autorizzata;
- di parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e/o davanti alle uscite di sicurezza;
- di entrare/uscire dalle aree di parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi;
- accodarsi in entrata o uscita dall'area al veicolo che precede.

Si precisa che per motivi di sicurezza ed a salvaguardia dell'incolumità delle persone, l'accesso alle aree di parcheggio risulta esclusivamente riservato agli autoveicoli, eccetto i camper e comunque tutti i veicoli eccedenti le dimensioni degli stalli, come indicate da segnaletica orizzontale. Ogni conseguenza derivante da eventuali violazioni di questa disposizione resta ad esclusivo carico dell'autore della violazione stessa. L'utente che intende lasciare parcheggiato il veicolo per un periodo superiore a 60 giorni deve darne previa comunicazione al Gestore; trascorso tale termine senza tale informazione preventiva, i veicoli saranno considerati abbandonati e il Gestore potrà procedere – previa comunicazione all'instestataro del veicolo – alla rimozione ed esecuzione forzata secondo le norme vigenti. Nel caso di mancata accettazione delle presenti Condizioni Generali viene consentito all'utenza di uscire dal parcheggio con il veicolo senza corresponsione di corrispettivo, purché ciò avvenga senza ritardo e comunque entro il periodo di franchigia consentita sopra citato. Qualsiasi azione messa in atto dall'utente per eludere e/o ridurre il pagamento della tariffa del parcheggio o comunque in violazione a disposizioni di legge e/o regolamenti aeroportuali o di parcheggio, potrà determinare un'azione presso la competente Autorità Giudiziaria. L'accesso a tutte le aree regolamentate di parcheggio è consentito alla pubblica utenza unicamente per effettuare le seguenti operazioni: ingresso, carico/scarico, parcheggio, sosta breve o prolungata, pagamento, ritiro del veicolo ed uscita. Per motivi legati al mantenimento di elevati livelli di sicurezza in ambito aeroportuale, NON sono consentiti l'ingresso e la permanenza in dette aree in mancanza dei motivi sopra citati in quanto non si ravvisano altrimenti gli estremi necessari a motivarne una valida necessità. I PEDONI sono sempre obbligati a porre la massima attenzione in ogni attraversamento, spostamento ed in generale nella circolazione all'interno delle aree regolamentate; essi sono tenuti, inoltre, a rispettare i tratti di percorrenza appositamente predisposti. **È altresì fatto espresso divieto agli OPERATORI COMMERCIALI e a coloro che svolgono attività professionali (es. autonoleggiatori, handlers, ecc.) di accedere alle aree di parcheggio in assenza di specifico accordo commerciale con Gestore che consenta l'accesso e utilizzo di tali aree.**

5. Limiti di responsabilità e penali

L'area di parcheggio e le relative attrezzature debbono essere utilizzate con cura ed attenzione; eventuali danni cagionati per colpa dell'utente per uso improprio del parcheggio comporteranno l'addebito di tutti i costi relativi. Eventuali richieste di risarcimento danni imputabili al Gestore o al suo personale devono essere provate e denunciate prima di uscire dal parcheggio con il veicolo. In caso di smarrimento del biglietto d'ingresso all'area di parcheggio sarà dovuto al Gestore un importo minimo forfetario pari a 250,00 Euro. È in ogni caso fatta salva la possibilità da parte del personale del Gestore di accertare anche un eventuale periodo di sosta che comporti il pagamento di un importo superiore. In virtù di tale accertamento potrà quindi essere applicata anche un'ulteriore maggiorazione alla somma dovuta. Anche per quanto riguarda l'eventuale smarrimento della tessera di abbonamento al parcheggio, valgono le medesime conseguenze dello smarrimento del biglietto, ovvero resta ad esclusivo carico del cliente. Atteso che l'oggetto del Contratto consiste esclusivamente nell'offerta del servizio di parcheggio, si ribadisce che ciò NON presuppone alcun onere di custodia, sorveglianza e/o deposito del veicolo e/o di oggetti in esso contenuti. Inoltre, in considerazione del numero dei veicoli parcheggiati ed al sistema di ingresso/uscita dei veicoli stessi, non risulta comunque possibile intervenire tempestivamente sul comportamento di terzi. Pertanto, NON si risponde per eventuali danni cagionati da terzi per furti, sottrazioni, danneggiamenti e/o effrazioni. Si specifica, infine, che il parcheggio a disposizione degli utenti NON figura quale servizio di rimessaggio di cui al D.P.R. n. 480/2001 e la presente fattispecie di servizio si qualifica, invece, quale offerta di un PARCHEGGIO NON CUSTODITO. Le penali e/o gli altri addebiti posti a carico dell'utente potranno essere pagati alternativamente subito presso le casse automatiche, senza ulteriori oneri; oppure successivamente sul conto corrente postale o bancario forniti dal Gestore, indicando il numero della penale, la targa dell'auto e tutti i dati personali richiesti dell'utente. Inoltre, il pagamento delle penali che avviene successivamente comporterà l'addebito di ulteriori 15,00 Euro dovuti per le spese correlate alla gestione della pratica.

6. Operatività

Tutte le aree regolamentate di accesso e parcheggio presso l'aeroporto di Milano Linate Ovest sono aperte al pubblico in maniera continuativa, 24 ore al giorno, salvo eventuali differenti disposizioni eccezionali esposte all'entrata delle aree di parcheggio stesse.

7. Corrispettivi e modalità di pagamento ed esenzioni

Le tariffe sono esposte al pubblico prima dell'ingresso alle aree di parcheggio, nonché presso le casse automatiche. Il pagamento della tariffa dovuta per la permanenza e sosta effettuate – ove non già effettuato tramite tessere di abbonamento o altri eventuali sistemi di pagamento - va regolarizzato, in contanti, bancomat o con le carte di credito abilitate al pagamento alla cassa automatica posta in prossimità dell'ingresso all'aerostazione di Linate Ovest oppure direttamente alla sbarra in uscita dall'area con il veicolo solamente con bancomat o con le carte di credito abilitate al pagamento o le tessere abbonati presso l'apposita colonnina, inserendo il relativo ticket d'ingresso. Si ricorda, inoltre, che dopo aver effettuato il pagamento del saldo previsto presso le casse automatiche, il tempo per l'uscita dall'area di parcheggio con il veicolo è limitato. ESENZIONI: Tutti gli Enti di Stato in servizio, i PRM - Passeggeri a Ridotta Mobilità, i veicoli di soccorso, sanitari e di emergenza sono esentati dal pagamento del ticket d'ingresso, che dovrà essere annullato - prima di uscire - dagli utenti stessi presso la RECEPTION del Gestore, posta all'ingresso dell'aerostazione di Linate Ovest. Altre informazioni circa le modalità di pagamento e le tessere abbonati rese disponibili all'utenza vengono pubblicate da parte del Gestore sul sito internet all'indirizzo web: www.milanoprime.it.

8. Reclami

Fermi restando il diritto di difesa e rimedi anche giurisdizionali previsti dall'ordinamento italiano a sua tutela, l'utente per qualsiasi chiarimento, informazione e/o reclamo potrà rivolgersi al Gestore ai seguenti recapiti indirizzo mail: commercial@seaprime.it o telefono: 02 74 85 4209. Eventuali richieste di indennizzo debitamente motivate e documentate devono essere, immediatamente denunciate al Gestore prima dell'uscita del veicolo dall'area di parcheggio.

9. Politica della privacy

All'interno del parcheggio è attivo un sistema di videosorveglianza utilizzato esclusivamente per il perseguimento di finalità di sicurezza e tutela delle persone e dei beni del sistema gestionale, nonché per verificare il puntuale rispetto di quanto disciplinato dal presente Regolamento, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e tutela dei dati personali. È presente altresì un sistema di lettura targhe che registra la targa dei veicoli al momento del ritiro del ticket onde consentire, al termine della sosta ed una volta avvenuto il pagamento della stessa, l'uscita dal parcheggio senza più la necessità di esibire il ticket medesimo, agevolando in tal modo il deflusso dei veicoli. Maggiori informazioni a tal proposito sono rese disponibili sul sito internet del Gestore al seguente link internet: <http://www.milanoprime.it/sea-prime/en/privacy>, ivi compresi i riferimenti dei Responsabili (interni ed esterni) del trattamento dei dati finalizzati alla sicurezza e tutela delle persone, nonché all'applicazione delle penali previste dal presente Regolamento di Parcheggio.